



Istituto Tecnico
Tito Acerbo
Pescara

16 Settembre 2015

Circolare numero 6

PROCEDURE E TEMPISTICA PER PDP ALUNNI DSA

PROCEDURE E TEMPISTICA PER PDP ALUNNI DSA

Consiglio di ottobre: Il referente del GLI consegna al CdC il PDP , precompilato nella prima parte, e fornisce chiarimenti
Entro il 2 Novembre 2015: il Coordinatore compila la terza parte del PDP, sentito l'alunno ed i genitori, e ne fornisce copia ai docenti
Entro il 20 novembre: i singoli docenti compilano la seconda parte del PDP in base alle loro osservazioni e rilevazioni sistematiche, sentito , se necessario , il referente e la psicologa del CIC, anche in apposite riunioni che saranno all'uopo convocate
Consiglio di Dicembre: il PDP viene condiviso nel CdC e firmato da docenti e dalla famiglia

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Annateresa Rocchi

[Scarica il documento \(PDF\)](#)

[Scarica il documento \(Word\)](#)

[Scarica il documento \(Word\)](#)