



Circolare N. 6

Pescara 16 settembre 2015

Ai consigli di classe con alunni dsa
Ai genitori interessati
SITO MAIL

Oggetto : PROCEDURE E TEMPISTICA PER PDP ALUNNI DSA

1) Consiglio di ottobre:

Il referente del GLI consegna al CdC il PDP , precompilato nella prima parte, e fornisce chiarimenti

2) Entro il 2 Novembre 2015 :

il Coordinatore compila la terza parte del PDP, sentito l'alunno ed i genitori, e ne fornisce copia ai docenti

3) Entro il 20 novembre:

i singoli docenti compilano la seconda parte del PDP in base alle loro osservazioni e rilevazioni sistematiche, sentito , se necessario , il referente e la psicologa del CIC, anche in apposite riunioni che saranno all'uopo convocate

4) Consiglio di Dicembre :

il PDP viene condiviso nel CdC e firmato da docenti e dalla famiglia

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Annateresa Rocchi