



ISTITUTO TECNICO STATALE "TITO ACERBO"
Settore Economico: Amministrazione, Finanza, Marketing
 Sistemi Informativi Aziendali
 Relazioni Internazionali per il Marketing
 Turismo
Settore Tecnologico: Costruzioni, Ambiente e Territorio



Ai docenti
 Al personale Tecnico e Amministrativo
 Al DSGA
 dell'Istituto Tecnico "T. Acerbo"
 Pescara

OGGETTO: PROGRAMMA ERASMUS+ STAFF MOBILITY FOR TRAINING - ANNO SCOLASTICO 2022/2023 - AVVISO DI SELEZIONE PER L'ASSEGNAZIONE DI BORSE DI MOBILITÀ AL PERSONALE DOCENTE - PERSONALE TECNICO – AMMINISTRATIVO PER UN TIROCINIO DI FORMAZIONE ALL'ESTERO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO

- che per il settennio 2021-2027 l'Istituto "Tito Acerbo" presenta la propria candidatura al Programma ERASMUS PLUS KA1-Learning Mobility of Individuals – School education staff mobility and learners
- che la proposta progettuale, incentrata sulla formazione del personale della scuola per la crescita professionale e lo sviluppo di nuove competenze, offre la possibilità di partecipare ad una azione di job-shadowing (periodo di osservazione in una struttura di un altro Paese)

INDICE

L'Avviso per la selezione del personale interno che intende essere inserito nel progetto di mobilità in uno dei Paesi dell'Unione Europea per una attività di formazione. Detto personale, sarà beneficiario di una sovvenzione europea. Per la formazione di job-shadowing prevista nell'a.s. 2022/23 è stata individuata la seguente destinazione: **GERMANIA**

Il presente avviso è rivolto al personale con contratto a t. i. in servizio nella scuola. Sono previste le seguenti figure:

GERMANIA	DS o collaboratore del DS	N.1 docente di Lingua tedesca	N.1 personale Amministrativo
-----------------	---------------------------	-------------------------------	------------------------------

È indispensabile che coloro i quali si candidano diano la propria disponibilità a partecipare attivamente, fin dal momento dell'individuazione, a tutte le fasi del progetto che si svolgerà durante l'anno scolastico 2022-2023 mediante produzione di materiale propedeutico, di osservazione e di valutazione, mobilità, incontri periodici e qualunque altra attività necessaria al proficuo svolgimento dell'attività di formazione.

Si precisa che l'Istituto, nel ravvisare la necessità di predisporre un adeguato percorso di formazione dei docenti in paesi dell'Unione Europea, ritiene che obiettivi irrinunciabili del progetto sono:

- osservare strutture europee come modelli per la creazione di una comunità utile a far accrescere negli studenti la motivazione, favorire l'inclusione sociale e ridurre l'abbandono scolastico;
- migliorare la qualità della vita dei giovani e sani stili di vita;
- ridurre le disuguaglianze tra le fasce più svantaggiate;
- accrescere la dimensione europea dell'Istituto Acerbo;
- formare figure che siano in grado di operare in contesti con difficili condizioni di disagio e che siano di riferimento per tutti gli altri docenti.

Nella selezione si terrà, quindi, conto della rilevanza della formazione richiesta con i bisogni della scuola, della qualità delle ricadute e delle disseminazioni delle esperienze, dei fondi necessari, del periodo di formazione individuato, dell'acquisizioni di ulteriori competenze linguistiche.

I partecipanti al progetto in occasione della mobilità si impegnano ad:

- osservare in modo partecipativo le attività dei servizi visitati;
- studiare l'approccio di inclusione sociale ed educativa esaminata nella struttura;
- incontrare il personale in loco;

Al ritorno si impegnano a:

- compilare una CHECK-LIST finalizzata a indagare sistematicamente l'approccio socio-educativo del servizio visitato;
- redigere un "REPERTORIO DELLE BUONE PRASSI" incontrate;
- analizzare le "ANALOGIE E DIFFERENZE" tra i sistemi visitati e quello di appartenenza.
- disseminare i percorsi di ricerca, divulgare le attività svolte.

Per presentare la richiesta bisogna utilizzare l'apposito modulo (ALL.1) da fare pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 01/02/2023 in modalità cartacea all'ufficio protocollo dell'Istituto (farà fede il timbro e la data apposta dal competente ufficio di protocollo; non farà fede il timbro postale) o all'indirizzo petd010008@pec.istruzione.it.

Ad ogni istanza dovrà essere allegato il proprio Curriculum Vitae in formato europeo, la scheda di auto attribuzione del punteggio (ALL. 2), il Form per l'attività di Job Shadowing (ALL.3).

Il personale selezionato dovrà stipulare, a progetto approvato, apposito atto formativo ed accordo finanziario con l'Istituto dichiarando la propria responsabilità

- ad impegnarsi nello svolgimento di attività di formazione per i colleghi d'Istituto, al fine di mettere a frutto la propria esperienza e permettere una crescita professionale a tutto il personale;
- ad impegnarsi a contribuire allo svolgimento, insieme al team di progettazione, delle attività di divulgazione e disseminazione all'interno e all'esterno dell'istituzione scolastica;

- propensione a lavorare in team per la preparazione di tutte le attività che si dovranno affrontare per la realizzazione del progetto.

In presenza di più istanze si procederà ad una valutazione comparativa dei curricula prodotti. La selezione avverrà, tra tutte le domande pervenute, in base ai requisiti, ai titoli, alle competenze ed alle esperienze espresse nella "Scheda di auto attribuzione del punteggio" (50 punti) e anche alla valutazione dei vari punti caratterizzanti i momenti della formazione in loco che si potranno evincere dalla scheda del Form "Attività di Job Shadowing" compilata dallo staff. (20 punti)

Le domande pervenute saranno esaminate da una Commissione incaricata dal Dirigente Scolastico. Completata la selezione/valutazione delle richieste, si provvederà a pubblicare all'Albo i nominativi dei docenti selezionati. In caso di parità di punteggio verrà scelto il/la docente/personale più giovane.

I dati dei candidati saranno trattati nel rispetto della privacy ai sensi del D.L. 196/2003 e ss.mm.ii.

È parte integrante del seguente avviso:

- IL MODULO DI DOMANDA DI CANDIDATURA (ALL. 1)
- La SCHEDA DI AUTOATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO (ALL. 2)
- IL FORM "ATTIVITÀ DI JOB SHADOWING" (ALL. 3)

I partecipanti alla mobilità potranno far riferimento alla SINTESI DELLA GUIDA DEL PROGRAMMA ERASMUS + Key Action 1 - Mobilità del personale scolastico" per preparare correttamente la candidatura.

F.to Il Dirigente Scolastico
Di Michele Carlo

Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del CAD