



TITO ACERBO

I. T. C.G.T. - "TITO ACERBO"-PE
Prot. 0007390 del 24/05/2023
VI (Uscita)

ISTITUTO TECNICO STATALE "TITO ACERBO"
Settore Economico: Amministrazione, Finanza, Marketing
Sistemi Informativi Aziendali
Relazioni Internazionali per il Marketing
Turismo

Settore Tecnologico: Costruzioni, Ambiente e Territorio



Oggetto: DETERMINA per l'Avviso di "Selezione di personale del team di progettazione e di supporto tecnico", finalizzato alla realizzazione del progetto PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca - Investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica", Codice M4C1I1.4-2022-981. Titolo: Alla ricerca dello studente perduto.

CUP: C24D22002950006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amm. e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- VISTO** il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTO** il D.M. n. 170 del 24/06/2022 inerente la "Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica";
- VISTA** la nota del Ministro dell'Istruzione prot. 60586 del 13.07.2022 inviata alle scuole coinvolte in questa prima fase, rubricata "orientamenti per l'attuazione degli interventi nelle scuole" per fornire agli istituti, quali soggetti attuatori, una serie di indicazioni per la progettazione e attuazione degli interventi;
- VISTE** le delibere di adesione al progetto PNRR Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4: del Collegio dei Docenti n. 5 del



17/02/2023; n. 102 del Consiglio d'Istituto del 10/02/2023

- VISTO** l'allegato 2 del D.M. 170 del 24/06/2022 nel quale vengono riconosciute a questa Istituzione scolastica risorse finanziarie dell'importo pari a € 143.707,13;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto;
- VISTO** il programma annuale 2023 approvato dal Consiglio di Istituto;
- VISTO** il Decreto di Assunzione in Bilancio del 12.04.2023 prot. n. 4934 dell'importo di €. 143.707,13.
- VISTO** l'Accordo di concessione prot. n° 51239 del 18.03.2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- VISTE** le azioni che si intendono avviare finalizzate alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- VISTO** il Progetto dell'istituzione scolastica presentato sulla piattaforma del PNRR, dal titolo **"Alla ricerca dello studente perduto"**;

RILEVATA la necessità di individuare i componenti del team di progettazione che sarà così costituito:

Componenti	N. unità
Esperti/figure	10

ACCERTATO che per l'attuazione del Progetto occorre selezionare esperti in possesso delle competenze necessarie per l'espletamento dei compiti relativi al progetto;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto intitolato **"Alla ricerca dello studente perduto"**, CUP: **C24D22002950006**, di avvalersi della collaborazione di 10 unità di cui:

- ◆ n. 1 – **Coordinatore del team di progettazione**
- ◆ n. 2 – **Figure di supporto alla progettazione**
- ◆ n. 1 – **Referente "Percorsi di mentoring e orientamento"**
- ◆ n. 1 – **Referente "Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento"**
- ◆ n. 1- **Referente "Percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie"**
- ◆ n. 1 - **Referente "Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari"**
- ◆ n. 1 – **Referente comunicazione**
- ◆ n. 2- **Figure di supporto tecnico operativo e supporto tecnico amministrativo alla progettazione**

in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico.



ISTITUTO TECNICO STATALE "TITO ACERBO"
Settore Economico: Amministrazione, Finanza, Marketing
Sistemi Informativi Aziendali
Relazioni Internazionali per il Marketing
Turismo
Settore Tecnologico: Costruzioni, Ambiente e Territorio



CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure:

- ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
- ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

CONSIDERATO nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con i suddetti soggetti.

- in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;
- in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di lavoro autonomo;

TENUTO CONTO di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento degli incarichi di:

- ◆ n. 1 – Coordinatore del team di progettazione
- ◆ n. 2 – Figure di supporto alla progettazione
- ◆ n. 1 – Referente "Percorsi di mentoring e orientamento"
- ◆ n. 1 - Referente "Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento"
- ◆ n. 1- Referente "Percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie"
- ◆ n. 1 - Referente "Percorsi formativi e laboratoriali co-curriculari"
- ◆ n. 1 – Referente comunicazione
- ◆ n. 2- Figure di supporto tecnico operativo e supporto tecnico amministrativo alla progettazione

nell'ambito della Linea di Investimento 3.2 : Scuola 4.0 Azione 1- Next Generation classroom - Ambienti di apprendimento Innovativi ;



CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento il **Dirigente Scolastico Di Michele Carlo** che risulta pienamente idoneo/a a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che il prof. Di Michele Carlo ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

VISTO lo schema di avviso allegato da intendersi quale parte integrante e sostanziale del presente Decreto;

VISTO il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo ai contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

DETERMINA

- di emanare un Avviso per la **“Selezione di personale del team di progettazione e di supporto tecnico”**, finalizzato alla realizzazione del progetto PNRR - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università.



Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati, di autorizzare l'avvio di una selezione volta al conferimento degli incarichi individuali aventi ad oggetto:

- ◆ n. 1 – Coordinatore del team di progettazione per una durata di 120 ore, per ogni progettista per un importo di €. 2.786,40, importo inteso al lordo di ogni altro onere (lordo stato ovvero lordo dipendente e oneri riflessi);
- ◆ **n. 2 – Figure di supporto alla progettazione** per una durata di 60 ore per ogni progettista, per un importo di €. 1.393,20, totale ore dei progettisti, 120 ore, per un totale di €. 2.786,40, importo inteso al lordo di ogni altro onere (lordo stato ovvero lordo dipendente e oneri riflessi);
- ◆ **n. 1 – Referente "Percorsi di mentoring e orientamento"** per una durata di 40 ore per ogni progettista, per un importo di €. 928,80 importo inteso al lordo di ogni altro onere (lordo stato ovvero lordo dipendente e oneri riflessi);
- ◆ **n. 1 – Referente "Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento"** per una durata di 40 ore per ogni progettista, per un importo di €. 928,80, importo inteso al lordo di ogni altro onere (lordo stato ovvero lordo dipendente e oneri riflessi);
- ◆ **n. 1- Referente "Percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie"** per una durata di 30 ore per ogni progettista, per un importo di €. 696,60, importo inteso al lordo di ogni altro onere (lordo stato ovvero lordo dipendente e oneri riflessi);
- ◆ **n. 1 - Referente "Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari"** per una durata di 40 ore per ogni progettista, per un importo di €. 928,80 importo inteso al lordo di ogni altro onere (lordo stato ovvero lordo dipendente e oneri riflessi);
- ◆ **n. 1 – Referente comunicazione** per una durata di 40 ore per ogni progettista, per un importo di €. 928,80, importo inteso al lordo di ogni altro onere (lordo stato ovvero lordo dipendente e oneri riflessi);
- ◆ **n. 2- Figure di supporto tecnico operativo e supporto tecnico amministrativo alla progettazione per una durata di 50 ore per figura, per un importo di €. 962,00, totale ore 120 per un importo totale di €. 1.924,00** importo inteso al lordo di ogni altro onere (lordo stato ovvero lordo dipendente e oneri riflessi);



ISTITUTO TECNICO STATALE "TITO ACERBO"
Settore Economico: Amministrazione, Finanza, Marketing
 Sistemi Informativi Aziendali
 Relazioni Internazionali per il Marketing
 Turismo
Settore Tecnologico: Costruzioni, Ambiente e Territorio



- Nello specifico, verranno selezionate le seguenti figure:

Pro gr.	Ruolo	Compiti (in sintesi)	N° unità da reclutare	N° ore previste
1	Coordinatore team di progettazione	<ul style="list-style-type: none"> • Collaborare con il project manager per la realizzazione del progetto secondo le linee guida relative previste dal PNRR • Coordinare le attività del team di progettazione • Progettare e gestire le azioni per raggiungimento obiettivi del PNRR • Progettare e gestire azioni per contrastare il disagio scolastico e la dispersione • Raccordare gli interventi con il centro di ascolto psicologico (Sportello di ascolto CIC, Centro di Informazione e Consulenza) • Monitorare l'andamento delle attività, anche attraverso analisi periodiche sulla frequenza alle attività formative e sugli esiti scolastici degli studenti in stretta collaborazione con i Consigli di Classe • Rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e del target assegnato, in numero di alunni e/o numero di ore anche a seconda della gravità della criticità evidenziate • Definire tempi e strumenti di rilevazione finalizzati alla prevenzione, del potenziale rischio di situazioni di disagio, fragilità e abbandono. • Collaborare alla gestione del progetto al fine di controllare l'integrità e la completezza dei dati inseriti nell'apposita piattaforma gestionale FUTURA e la compilazione, nella stessa piattaforma, di quanto di sua competenza. • Gestire la piattaforma FUTURA per gli adempimenti di competenza; • Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il personale di segreteria per tutte le problematiche 	1	120



ISTITUTO TECNICO STATALE "TITO ACERBO"
Settore Economico: Amministrazione, Finanza, Marketing
 Sistemi Informativi Aziendali
 Relazioni Internazionali per il Marketing
 Turismo
Settore Tecnologico: Costruzioni, Ambiente e Territorio



		<p>relative all'investimento, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Effettuare la redazione dei verbali dettagliati relativi alla propria attività svolta. • Avanzare proposte di revisione della progettualità didattica e riorganizzazione di tempi e spazi della scuola. • Organizzare e coordinare percorsi per studenti nel quadro del PTOF di istituto • Promuovere e coordinare collaborazioni con enti pubblici, associazioni e professionalità esterne per progetti volti a inclusione e successo formativo • Realizzazione di un osservatorio permanente per il contrasto alla dispersione scolastica 		
2	Figure di supporto alla progettazione	<ul style="list-style-type: none"> • Collaborare con il coordinatore del team di progettazione • Partecipare alle attività del team di progettazione • Collaborare alla progettazione e gestione delle azioni per raggiungimento obiettivi del PNRR • Collaborare al raccordo degli interventi con il centro di ascolto psicologico (Sportello di ascolto CIC, Centro di Informazione e Consulenza) • Collaborare al monitoraggio dell'andamento delle attività, anche attraverso analisi periodiche sulla frequenza alle attività formative e sugli esiti scolastici degli studenti in stretta collaborazione con i Consigli di Classe • Favorire il confronto fra i diversi operatori, gli studenti e le loro famiglie, in base ai risultati scolastici e al tipo di personalizzazione dei percorsi • Avanzare proposte per eventuale rimodulazione dei percorsi formativi definiti nel progetto anche a seconda della gravità della criticità evidenziate • Collaborare alla definizione di tempi e strumenti di 	2	120



ISTITUTO TECNICO STATALE "TITO ACERBO"
Settore Economico: Amministrazione, Finanza, Marketing
 Sistemi Informativi Aziendali
 Relazioni Internazionali per il Marketing
 Turismo
Settore Tecnologico: Costruzioni, Ambiente e Territorio



		<p>rilevazione finalizzati alla prevenzione, del potenziale rischio di situazioni di disagio, fragilità e abbandono.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Collaborare alla gestione del progetto al fine di controllare l'integrità e la completezza dei dati inseriti nell'apposita piattaforma gestionale FUTURA e la compilazione, nella stessa piattaforma, di quanto di sua competenza. • Gestire la piattaforma FUTURA per gli adempimenti di competenza; • Effettuare la redazione dei verbali dettagliati relativi alla propria attività svolta. • Curare il raccordo con i diversi referenti 		
3	Referente "Percorsi di mentoring e orientamento"	<ul style="list-style-type: none"> • Coordinare il proprio intervento all'interno del team di progettazione • Organizzare e coordinare i percorsi individuali di rafforzamento attraverso mentoring e orientamento, sostegno disciplinare, coaching • Coordinare le attività degli esperti • Suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto • Progettare e attuare interventi di accompagnamento al riorientamento nel corso del biennio • Curare il raccordo con i Consigli di classe • Coordinare specifiche attività di implementazione della didattica inclusiva • Curare monitoraggio delle diverse fasi attuative delle attività 	1	40
4	Referente "Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento"	<ul style="list-style-type: none"> • Coordinare il proprio intervento all'interno del team di progettazione • Organizzare e coordinare i percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento • Coordinare le attività degli esperti • Suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto 	1	40



		<ul style="list-style-type: none"> • Curare il raccordo con i Consigli di classe • Curare monitoraggio delle diverse fasi attuative delle attività • Favorire una relazione diretta docenti-discenti, finalizzata al miglioramento dei risultati scolastici in termini di conoscenze e competenze, anche non cognitive 		
5	Referente "Percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie"	<ul style="list-style-type: none"> • Coordinare il proprio intervento all'interno del team di progettazione • Organizzare e coordinare i percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie • Coordinare le attività degli esperti • Suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto • Curare il raccordo con i Consigli di classe • Curare monitoraggio delle diverse fasi attuative delle attività • Favorire una relazione diretta docenti-famiglie, finalizzata al miglioramento dei risultati scolastici degli studenti in termini di conoscenze e competenze, anche non cognitive • Raccogliere le opinioni dei genitori e considerarle nella programmazione degli interventi 	1	30
6	Referente "Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari"	<ul style="list-style-type: none"> • Coordinare il proprio intervento all'interno del team di progettazione • Organizzare e coordinare i percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari • Coordinare le attività degli esperti • Suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto • Progettare e attuare interventi di accompagnamento al riorientamento nel corso del biennio • Curare il raccordo con i Consigli di classe • Coordinare specifiche attività di implementazione 	1	40



		<p>della didattica inclusiva</p> <ul style="list-style-type: none"> • Curare monitoraggio delle diverse fasi attuative delle attività 		
7	Referente comunicazione	<ul style="list-style-type: none"> • Informare il personale dipendente, le famiglie, gli studenti, illustrare i punti di forza del progetto • Curare la comunicazione attraverso media/social lo stato di avanzamento del progetto e la sua realizzazione 	1	40
8	Figure di supporto tecnico operativo e supporto tecnico amministrativo alla progettazione	<ul style="list-style-type: none"> • Supportare dal punto di vista tecnico, operativo ed amministrativo l'attuazione del progetto nelle sue diverse azioni e fasi di realizzazione. • Coadiuvare i progettisti nella predisposizione del capitolato tecnico • Collaborare con il RUP del progetto • Collaborare con il coordinatore ed il team di progettazione nella raccolta documentale 	2	120

- di approvare lo schema di avviso allegato da intendersi parte integrante e sostanziale del presente Decreto;
- di assumere l'incarico di Responsabile del Procedimento in questione ai sensi della legge n. 241/1990;
- di svolgere tutte le attività volte all'avvio della procedura di selezione per il conferimento dell'incarico individuale avente ad oggetto di cui al presente decreto;
- di procedere a pubblicare il presente provvedimento sull'albo on line dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Carlo Di Michele

Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del CAD