



## LICEO GINNASIO STATALE "G. D'Annunzio"

Distretto Scolastico n° 12 Via Venezia,41 – 65121 PESCARA - Codice Scuola **PEPC010009** – Fax : 085-298198  
Tel. 085-4210351 - Segreteria C.F. 80005590684 E-MAIL : [pepc010009@istruzione.it](mailto:pepc010009@istruzione.it)

**Internet : [www.liceoclassicope.gov.it](http://www.liceoclassicope.gov.it)**

Prot. n° 1500/C12

Pescara, 19.03.2016

Gent.mi Colleghi,

Come richiesto da parte di molte scuole, l'Azione Pegaso presenta il Seminario inerente la progettazione europea:



**Azione Pegaso 2016 - Seminario di studio n°5**

**LUNEDÌ 04 APRILE 2016**

### **ERASMUS PLUS: COME SCRIVERE UN PROGETTO DI SUCCESSO**

**SEDE: IPSIA "Di Marzio-Michetti" , Via Arapietra, 112 - Pescara**

**Ore: 8,30-17,00 = Tot. 7,30 ore (PAUSA PRANZO 13,00-14,00)**

**TARGET: Dirigenti Scolastici, DSGA, Docenti incaricati, Personale amm.vo.**

**RELATORI : Dott.ssa Roberta MOROSILLO, Dott.ssa Maria Elena FRASCAROLI** – Esperti nella gestione di progetti finanziati dall'Unione Europea in ambito istruzione scolastica ed educazione non formale

#### **OBIETTIVI DEL SEMINARIO**

Acquisire tecniche e capacità per scrivere e per presentare progetti alle Agenzie Nazionali che gestiscono il programma di finanziamento europeo Erasmus+.

Il **Programma ERASMUS PLUS** prevede due possibili azioni di grande utilità per la scuola (**KA1 mobilità, KA2 partenariati strategici**), per cui il Seminario, dopo una prima parte introduttiva e comune, della durata di 2 ore, offrirà due paralleli **WORKSHOP** su KA1 e KA2. I due workshop, della durata ciascuno di 5 ore, sono stati pensati per tutte le scuole che intendano acquisire conoscenze e spunti utili per scrivere e per presentare progetti proprio sulle due azioni: KA1 mobilità e KA2 partenariati strategici.

**Le scuole, al momento dell'iscrizione (max n.2 iscritti a scuola), dovranno indicare se intendono partecipare al workshop KA1 o KA2.**

## Programma

Ore 8,30-11,00

- Erasmus+, le priorità e le opportunità di mobilità per la scuola
- Come si colloca E+ negli obiettivi del POF e del piano di miglioramento
- Le opportunità di finanziamento in generale:
  - L'Erasmus dei prof. ossia le esperienze di formazione, aggiornamento e insegnamento all'estero per la crescita professionale e lo sviluppo di competenze dei docenti di tutte le scuole, dirigenti e Dsga, personale amministrativo e tecnico;
  - Gli stage e i tirocini all'estero, presso aziende o presso istituti qualificati di formazione professionale, per gli studenti degli Istituti tecnici e professionali: dunque la possibilità di collocare l'alternanza scuola - lavoro in una dimensione europea e non solo locale;
  - Lo sviluppo di "Partenariati strategici" transnazionali guidati o partecipati dalla scuola per realizzare progetti di ricerca - azione orientati all'innovazione dei prodotti, dei contenuti e dei metodi di insegnamento e di apprendimento.

**Ore 11,00-17,00 Svolgimento di 2 workshop paralleli**

**(Pausa pranzo a buffet , orario 13-14, presso l'anfiteatro interno della Di Marzio-Michetti)**

### **1) Workshop KA1 "I progetti di mobilità transazionale per staff e alunni"**

Approfondiamo la conoscenza delle opportunità di mobilità transazionale per il corpo docente e non docente e per gli studenti. Analizziamo una buona pratica di progetto di mobilità. **AULA VIDEO -PRIMO PIANO - CAPIENZA MAX N.60 UNITÀ**

### **2) Workshop KA2: "I progetti di partenariato strategico per l'innovazione e per lo scambio di buone pratiche "**

Approfondiamo la conoscenza dell'azione chiave 2 e le opportunità per la scuola. Analizziamo una buona pratica di progetto di partenariato strategico per l'innovazione e lo scambio di buone pratiche. **AULAMAGNA - CAPIENZA MAX N. 200 UNITÀ**

**Le scuole, al momento dell'iscrizione (max n.2 iscritti a scuola), dovranno indicare se intendono partecipare al workshop KA1 o KA2.**

Si tratta di un **Seminario di Studio riservato** soltanto al personale delle **scuole associate e.f. 2016** (target di riferimento: Dirigenti Scolastici, DSGA, Docenti incaricati, Personale amm.vo) .

Si precisa, inoltre, che:

- a) **ciascuna scuola associata partecipante, riceverà una password per accedere al materiale fornito dal relatore;**
- b) l'ammissione al Seminario sarà automatica e, solo in caso di esubero di iscritti rispetto alla capienza dei locali, il Liceo Classico G.D'Annunzio provvederà ad avvisare le scuole interessate
- c) in tale situazione, si seguirà come al solito il criterio dell'equa partecipazione di ogni scuola e dell'ordine di arrivo delle iscrizioni al protocollo del Liceo Classico G.D'Annunzio e-mail: [pegaso@liceoclassicope.gov.it](mailto:pegaso@liceoclassicope.gov.it);

- d) l'attestato che sarà rilasciato a ciascun partecipante dalla Scuola Capofila dell'Azione Pegaso, Liceo Classico G.D'Annunzio di Pescara, ha valore ad ogni effetto di legge, in quanto le Istituzioni Scolastiche, singole o in rete, sono riconosciute dal MPI come soggetti qualificati per l'attività di formazione e aggiornamento, ai sensi dell'art.67 CCNL 2006/2009;
- e) le scuole che ancora non hanno comunicato per iscritto la propria adesione all'Azione Pegaso 2016, al fine di poter partecipare al seminario di cui sopra, sono invitate a compilare attentamente la parte del modulo che attesta la loro intenzione di perfezionare la propria adesione in tempi brevi.

Pertanto, si invita ciascuna scuola associata ad inoltrare al Liceo Classico G.D'Annunzio di Pescara, e-mail: [pegaso@liceoclassicope.gov.it](mailto:pegaso@liceoclassicope.gov.it) , **le adesioni entro il 1° aprile 2016 utilizzando il modello allegato.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Scuola Capofila e.f. 2016  
F.to (Dott.ssa D'AMICO Donatella)



ALLA SCUOLA CAPOFILA 2016 - *Azione Pegaso*

Fax : 085-298198 - Tel. 085-4210351 Liceo Classico G.D'Annunzio di PESCARA

085/4210351 – fax 085/298198 e-mail: [pegaso@liceoclassicoe.gov.it](mailto:pegaso@liceoclassicoe.gov.it)

L'Istituzione Scolastica \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_

C H I E D E

di ammettere i dipendenti, di seguito indicati alla frequenza del Seminario :

**ERASMUS PLUS: COME SCRIVERE  
UN PROGETTO DI SUCCESSO**

**SEDE:** IPSIA “Di Marzio-Michetti” , Via Arapietra, 112 - Pescara

**Ore:** 8,30-17,00 = Tot. 7,30 ore (PAUSA PRANZO 13,00-14,00)

**LUNEDÌ 04 APRILE 2016**

N°	Cognome e nome	Data di nascita	Luogo di nascita	WORKSHOP <i>indicare la scelta</i>	
				KA1	KA2
1°				KA1	KA2
2°				KA1	KA2

Si dichiara che la scuola ha già aderito all'Azione Pegaso 2016    si     no

(Solo in caso di mancata adesione) La scuola si impegna comunque ad associarsi in tempi brevi all'Azione Pegaso 2016.

Data: \_\_\_\_\_

Dirigente Scolastico

\_\_\_\_\_

## INFORMATIVA DLgs n°196/2003

**Ai sensi del DLgs n°196/2003, la scuola capofila-Azione "Pegaso" 2016 informa, con la presente, che tratterà i dati personali attinenti il personale scolastico iscritto a ciascun corso/seminario unicamente al fine del perfezionamento della suindicata attività di formazione, secondo le finalità istituzionali .**

### **Carattere obbligatorio del conferimento dei dati e conseguenze rifiuto**

I dati personali, sensibili e giudiziari del dipendente vengono acquisiti direttamente dagli interessati e/o per tramite della scuola di servizio; sono obbligatori da fornire, in quanto strettamente necessari all'esercizio delle funzioni istituzionali (formative, organizzative, amministrative). La mancata comunicazione dei dati richiesti non consente all'istituzione scolastica di erogare i propri servizi scolastici e al dipendente di usufruire dei propri diritti.

### **Modalità di acquisizione e di trattamento dei dati**

A garanzia dei diritti dell'Interessato, il trattamento dei dati è svolto secondo le modalità e le cautele previste dal predetto Decreto Legislativo, rispettando i presupposti di legittimità, seguendo principi di correttezza, di trasparenza, di tutela della Sua dignità e della Sua riservatezza. Il trattamento è svolto in forma cartacea, ed anche mediante strumenti informatici e telematici;

### **Comunicazione e diffusione dei dati**

I soggetti a cui i dati personali potranno essere comunicati nell'ambito della scuola sono: il Dirigente Scolastico e il personale ATA autorizzato, sempre e soltanto per finalità proprie della scuola e ciò limitatamente ai dati strettamente necessari alla attività svolta. I dati personali potranno essere comunicati ad altri enti pubblici o a privati esclusivamente nei casi previsti da leggi e regolamenti.

### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dati è la scuola stessa, che ha personalità giuridica autonoma ed è legalmente rappresentata dal Dirigente Scolastico della scuola capofila. Responsabile del trattamento dati è il DSGA per i servizi di segreteria della medesima scuola.

### **Diritti dell'Interessato**

Relativamente ai dati personali l'interessato potrà esercitare i diritti di accesso, controllo e modificazione garantiti dall'art. 7 e regolamentati dagli art. 8,9,10 del Decreto Legislativo n. 196/2003. Sarà sufficiente rivolgersi senza particolari formalità alla Segreteria e otterrà immediato riscontro.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

F.to Scuola Capofila e.f. 2016  
(Dott.ssa D'AMICO Donatella)