

I. T. C.G.T. - "TITO ACERBO"-PE
Prot. 0006278 del 05/07/2016
C-42-a (Uscita)

Pescara, 05/07/2016

AL PROF. ODORISIO RAFFAELE

AL SITO WEB
ALL'ALBO PRETORIO DELL'ISTITUTO

**Oggetto: nomina in qualità di esperto interno progettista per il progetto PON FESR 2014/2020 – Azione 10.8.1- A3 FESR PON-AB-2015-115 “Realizzazione Ambienti Digitali”.
CUP C26J15001240007**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VSTO il D.P.R. n. 275/1999, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il D. Lgs. N. 165/2001 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche e ss.mm.ii.;
- VISTO il D.I. n. 44 del 01/02/2001 “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO il PON – Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con decisione C(2014) n. 9952 del 17/12/2014 dalla Commissione Europea;
- VISTO l’Avviso Pubblico di protocollo n. AOODGEFID/12810 del 15/10/2015 con il quale sono state diramate le istruzioni per la presentazione dei progetti PON FESR – Competenze e ambienti per l’apprendimento 2014-2020;
- VISTA la delibera n. 4/4 del Collegio dei docenti del 29/10/2015 con la quale si è autorizzata la partecipazione all’Avviso Pubblico di protocollo n. AOODGEFID/12810 del 15/10/2015 attraverso la presentazione di apposito piano;
- VISTA la delibera n. 6/5 del 24/11/2015 con la quale il Consiglio di istituto ha approvato l’adesione al progetto PON 2014/2020 – realizzazione Ambienti digitali;
- VISTA la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/5489 del 17/03/2016 con la quale sono state pubblicate le graduatorie relative ai progetti afferenti l’Avviso n. AOODGEFID/12810 del 15/10/2015;
- VISTA la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/5884 del 30/03/2016 di autorizzazione dell’intervento a valere sull’obiettivo/azione 10.8.1 del PON 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” ed il relativo finanziamento;
- VISTO il proprio decreto prot. 3278 del 11/04/2016 con il quale è stato inserito nel Programma Annuale 2016 il progetto relativo alla gestione del PON “AMBIENTI DIGITALI”

- VISTE** le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020 ed in particolare i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni su fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il bando di selezione prot. 3534 del 24/04/2016 per individuare tra il personale interno n. 1 figura per lo svolgimento dell'attività di progettista nell'ambito del progetto citato;
- VISTA** la nota prot. 5178 del 06/06/2016 di aggiudicazione definitiva del bando di selezione sopra citato;

INCARICA

La S.V. quale progettista per la realizzazione del progetto 10.8.1- A3 FESR PON-AB-2015-115 "Realizzazione Ambienti Digitali" secondo gli obiettivi, le finalità e le modalità esplicitate nel progetto elaborato da questa Istituzione Scolastica.

Come da avviso di selezione la S.V. dovrà:

- 1) Elaborare un'analitica scheda contenente le specifiche tecniche dei beni da acquistare;
- 2) Provvedere alla compilazione dettagliata del piano degli acquisti e collaborare alla sua messa in atto anche on-line sulla piattaforma CONSIP;
- 3) Predisporre il relativo capitolato tecnico per l'acquisto dei beni;
- 4) Registrare, nell'apposita piattaforma telematica dei Fondi Strutturali PON, i dati relativi al piano FESR;
- 5) Assicurare la corretta e completa realizzazione del progetto;
- 6) Realizzare la scheda per la comparazione delle varie offerte;
- 7) Verificare la perfetta corrispondenza tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quella richiesta nel piano acquisti;
- 8) Collaborare con il Dirigente Scolastico e il DSGA per tutte le problematiche riferite al progetto;
- 9) Documentare le ore di attività svolte su apposito registro con presentazione di una relazione conclusiva.

Per lo svolgimento di tale incarico la S.V. riceverà un compenso lordo onnicomprensivo massimo di € 520,00.

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(prof.ssa Annateresa ROCCHI)