

CONVENZIONE PER USO LOCALI ISTITUTO "T.ACERBO"

PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI BAR-RISTORO E DISTRIBUTORI AUTOMATICI

TITOLO I – INDICAZIONI GENERALI DEL SERVIZIO

Il giorno, del mese di _____, dell'anno 2018 presso la Sede del " T.ACERBO" sono intervenuti:

Il Legale rappresentante della Ditta: _____, Codice Fiscale _____, con sede in _____, Via _____, iscritta al n. _____ della sezione ordinaria del Registro delle Imprese di _____, nella persona del rappresentante legale e/o procuratore speciale per la somministrazione di alimenti e bevande di cui all'art. 2 della Legge 287 del 25 Agosto 1991, iscritto nel registro degli esercenti il Commercio Sig. _____ nato a _____ il _____ e residente in _____ alla Via _____, n. _____
Codice Fiscale _____, che per brevità sarà di seguito denominato "Gestore",

Il Dirigente Scolastico dell'Istituto " T.ACERBO" – PE - con sede in Pescara , alla Via Pizzoferrato – 1 -, Codice Fiscale 80008170682, di seguito denominato " Istituto", nella persona del Dirigente Scolastico Prof.ssa ROCCHI Annateresa, nata a Pescara l'08/10/1953 e residente in Montesilvano, alla Via Monviso, 19, Codice Fiscale RCCNTR53R48G482E domiciliato agli effetti del presente contratto presso l'Istituto

SI CONVIENE E SI STIPULA

quanto segue da valere a tutti gli effetti di legge:

Articolo 1 - ASSEGNAZIONE APPALTO

VISTA	la delibera del C.I. che ha dato avvio al bando per aggiudicare il servizio di distributori di bevande calde, fredde e snack, nei due edifici dell'Istituto Tecnico Tito Acerbo piano terra e primo piano della sede storica, piano terra, primo e secondo piano sede Via Parco Nazionale;
VISTO	il bando pubblicato all'albo il _____
VISTA	l'offerta n. _____ del _____ presentata dalla Ditta _____
VISTI	i verbali per la valutazione della documentazione delle ditte concorrenti;
VISTA	la graduatoria definitiva per l'aggiudicazione del servizio;
VISTO	il verbale di aggiudicazione del servizio distributori automatici

Si ASSEGNA

alla Ditta _____ l'appalto per la distribuzione di cibi e bevande tramite distributori automatici nelle sedi di Via Parco Nazionale piano terra, primo e secondo piano, di via Pizzoferrato 1, piano terra e primo piano.

Articolo 2 - DURATA DEL CONTRATTO

Il presente contratto ha durata triennale a decorrere dalla data di stipula dello stesso. Decorso tale termine, la concessione scadrà di diritto, senza necessità di disdetta, essendo esclusa la tacita proroga.

Articolo 3 - ORARIO

Il Gestore dovrà rispettare l'orario di apertura dell'Istituto. Il servizio dovrà essere assicurato per l'intero arco settimanale e per tutto l'anno solare, con continuità e i distributori non dovranno mai restare sforniti dei prodotti previsti, salvo i periodi di chiusura della scuola.

Articolo 4 - LICENZE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La gestione dell'attività è subordinata alla concessione delle autorizzazioni amministrative stabilite dalla legge, alla regolarizzazione in materia previdenziale - infortunistica e alla osservanza di tutte le vigenti disposizioni di legge in

materia di igiene e di sicurezza nei luoghi di lavoro. Le varie autorizzazioni e licenze dovranno essere esposte in modo visibile nei locali di erogazione del servizio in apposita bacheca allestita dal gestore.

Articolo 5 - RAPPORTO CON L'ISTITUZIONE.

Le parti contraenti riconoscono che con la presente convenzione NON viene posto in essere alcun rapporto di lavoro né di impiego tra il Dirigente ed il Gestore. Il Gestore è tenuto a osservare le direttive che saranno impartite dagli Organi Scolastici preposti al controllo per il miglior andamento del servizio.

Articolo 6 - PREZZI PRODOTTI

I prodotti posti in vendita dovranno essere pertinenti alla categoria merceologica dell'attività oggetto della presente convenzione. Il prezzo di vendita di ogni prodotto dovrà essere rispondente ai prezzi stabiliti in sede di aggiudicazione. Ogni altro prodotto posto in vendita dovrà essere concordato con il Dirigente tramite apposito protocollo sottoscritto. Il listino prezzi, comprensivi di IVA, dovrà essere esposto in modo visibile nelle macchinette.

TITOLO II - PRODOTTI ALIMENTARI

Articolo 7 - QUALITÀ E QUANTITÀ

I generi di consumo devono essere di ottima qualità e in quantità sufficiente al fabbisogno rilevato dagli utenti.

Articolo 8 - CONSERVAZIONE E TRASPORTO

Il trasporto e la conservazione presso le macchinette dovrà avvenire utilizzando appositi contenitori chiusi. Le vetrine dei distributori per l'esposizione dei prodotti dovranno garantire l'igiene durante la conservazione, esposizione e distribuzione.

TITOLO III - ONERI A CARICO DELLA GESTIONE E RESPONSABILITÀ E PREZZI CHE SARANNO PRATICATI

Articolo 9 - CONTRIBUTO

Per la gestione del servizio di distribuzione viene concordato un contributo annuale di 19000,00 che il Gestore dovrà versare alla scuola in 4 rate trimestrali anticipate di € 4750,00 con scadenza fissa al 01/09 – 01/12 – 01/03 – 01/06.

Articolo 10 - POLIZZA FIDEIUSSORIA

Il Gestore si doterà di polizza fideiussoria bancaria o assicurativa con primario Istituto di credito o compagnia assicuratrice, fino alla concorrenza di € 8000,00, a garanzia del rispetto delle condizioni previste dalla presente convenzione.

Articolo 11 - ASSICURAZIONI

Il Gestore si assume la responsabilità per qualsiasi danno che dovesse derivare a persone o cose dall'esercizio dell'attività oggetto della presente scrittura ed esonera espressamente il Dirigente Scolastico e la Provincia di Pescara da qualsiasi responsabilità civile e penale conseguente al danno arrecato - A tale scopo la Ditta concessionaria deve stipulare apposita polizza assicurativa RC contro terzi, con un massimale non inferiore a €. 3.000.000,00, con primaria Compagnia e/o Istituto di assicurazione per la responsabilità civile e per la sicurezza del servizio di distribuzione bevande calde, fredde e snack in concessione, depositando copia della polizza e dell'avvenuto pagamento del premio annuale.

Articolo 12 - SPESE UTENZE

Sono a carico del Gestore le tasse e le imposte dirette ed indirette di esercizio, di rivendita, nonché le spese inerenti all'esercizio. Il Gestore dovrà corrispondere all'Amministrazione Provinciale, proprietaria dei locali, il canone per i

consumi dell'energia elettrica, documentando l'accordo stipulato con l'ente proprietario, prima dell'avvio dell'erogazione del servizio,

Articolo 13 - ATTI AMMINISTRATIVI

Gli atti amministrativi del Gestore per fornitura, ordinazioni, impegni, ecc., e le relative fatturazioni devono essere sempre effettuate in nome e per conto del Gestore medesimo e NON intestate all'Istituto scolastico il quale non risponderà in nessun caso e ad alcun titolo, ragione od azione, dei debiti della gestione stessa.

Articolo 14 - SPESE DI REGISTRAZIONE

Le spese di bollo e di registrazione del presente atto, imposte, tasse e quant'altro occorra per dare corso legale alla Convenzione, immediate e future, sono a carico del Gestore.

Articolo 15 – PREZZI PRATICATI DALLA DITTA

I prezzi che saranno praticati dalla ditta sono quelli di cui all'elenco seguente:

ALLEGATO 1

PRODOTTI PER IL SERVIZIO DI DISTRIBUZIONE AUTOMATICA di BEVANDE CALDE – FREDDE E SNACK

Prodotto fascia A (27 punti)	Prezzo offerto in cifre
Caffè espresso corto (il caffè dovrà essere di prima qualità miscela bar, con almeno 70% arabica, macinato all'istante e con grammatura minima di gr. 7 di caffè per ciascuna erogazione)	
Caffè espresso lungo	
Caffè espresso macchiato	
Caffè decaffeinato	
Cappuccino	
Cappuccino con cioccolato	
Orzo caldo	
Camomilla calda	
Cioccolata al latte	
Cioccolato caldo (almeno 21 grammi di cacao in polvere per ciascuna erogazione)	
Cioccolato forte	
The caldo (almeno 14 grammi di the in polvere per ciascuna erogazione)	
Latte e cacao	
Latte semplice caldo	
Latte macchiato	
Prodotto fascia B (27 punti)	Prezzo offerto in cifre
Acqua naturale in bottiglia di plastica 50 cl.	
Acqua frizzante in bottiglia di plastica 50 cl.	
Coca cola lattina/bottiglia 33 cl.	
Succhi di frutta 20 cl tetrapack di marca conosciuta a livello nazionale	
The freddo in lattina 33 cl (limone o pesca) di marca	

conosciuta a livello nazionale	
The freddo in bottiglia da 50 cl (limone o pesca) di marca conosciuta a livello nazionale	
Yogurt 150 gr. di marca conosciuta a livello nazionale	
Fanta in lattina /bottiglia 33 cl.	
Frutta fresca di stagione 200 gr.	
Bicchiere vuoto	
Bicchiere con acqua calda	
Prodotto fascia C (11 punti)	Prezzo offerto in cifre
Snack Bio Crackers/Taralli/Schiacciatine/Galette/Biscotti di marca conosciuta a livello nazionale	
Briosche 40 gr. di marca conosciuta a livello nazionale	
Fiesta 40 gr.	
Delice 42 gr.	
Ringo 55 gr	
Buono 43 gr.	
Kit Kat 45 gr	
Mars 45 gr.	
Merendine Vitasnella 30 gr.	
Vitasnella cereal-yo 50,6 gr.	
Patate ed estrusi di marca conosciuta a livello nazionale gr. 25	

Articolo 16 - OPERE E ATTREZZATURE

Sono a totale carico del Gestore:

1. Distributori da installare ultima generazione e di nuova fabbricazione ed essere dotati d'ideale omologazione e marchio CE nonché tutti i distributori devono prevedere:
 - Gettoniere che accettino monete di diversa pezzatura e con rendi resto;
 - Soddisfare e corrispondere a tutte le prescrizioni previste dalla normativa antinfortunistica o di sicurezza in vigore, compilando il DUVRI predisposto dell'Istituzione scolastica;
 - Lo spazio destinato all'installazione verrà concordato con la dirigenza dell'Istituto Acerbo, che si riserva comunque la facoltà di richiedere lo spostamento delle apparecchiature in posti diversi con oneri a carico della ditta concessionaria;
 - Su ogni distributore dovranno essere riportati su apposita targhetta, il nominativo e la ragione sociale dell'azienda affidataria ed il suo recapito, a cui rivolgersi in caso d'urgenza.
 - A carico della Ditta sono poste tutte le spese di manutenzione ordinaria e straordinaria ed assicurare il perfetto funzionamento dei distributori.

Articolo 17 - DIVIETO DI CESSIONE E SUBAPPALTO

E' rigorosamente vietato al Gestore di cedere, affittare, subaffittare o far condurre in tutto o in parte, con o senza corrispettivo, l'attività in argomento a terzi, estranei alla presente convenzione. La gestione dell'attività è assunta direttamente dal Gestore in proprio e a suo completo rischio. Egli è pertanto il solo e unico responsabile.

Articolo 18 - PULIZIA DEI LOCALI

Il Gestore dovrà avere la massima cura per la pulizia dei distributori. E' vietato effettuare trattamenti di pulizia nei locali durante l'erogazione del servizio, escluso lo svuotamento quotidiano. Non è consentito l'uso di prodotti nebulizzanti e, ove disponibili, sono da preferire prodotti eco-compatibili. Il gestore dovrà predisporre un numero adeguato, almeno due per tipo, di contenitori per rifiuti plastici, metallici vetro e generici, garantendo all'interno e nelle immediate vicinanze del luogo ove verrà effettuata la distribuzione, la pulizia giornaliera degli stessi. S'impegna altresì a provvedere al completo smaltimento dei rifiuti derivanti dallo svolgimento dell'attività.

TITOLO V - PERSONALE

Articolo 19 - PERSONALE DIPENDENTE

Il personale di servizio necessario per il buon funzionamento dell'attività dovrà essere assunto in proprio dal Gestore a cui farà capo tutto quanto attiene alle retribuzioni, al trattamento assicurativo - mutuo - previdenziale e a quant'altro dovuto in qualità di datore di lavoro secondo la vigente legislazione e in ottemperanza ai contratti nazionali e integrativi di categoria, oltre al fatto di essere munito del prescritto libretto sanitario.

Dei soggetti coadiuvanti e del tipo di rapporto contrattuale dovrà essere data comunicazione all'Istituto, specificando: numero, generalità, certificato individuale antipedofilia, orari di presenza nei locali scolastici conformi all'orario di apertura degli stessi.

Articolo 20 - EROGAZIONE DEL SERVIZIO

Durante l'orario di servizio il personale dovrà indossare indumenti di lavoro puliti come prescritto dalle vigenti norme di igiene.

TITOLO VI - CONTROLLO DI QUALITÀ DEL SERVIZIO E PENALI.

Articolo 21- DIRITTO DI CONTROLLO

L'Istituto "ACERBO", pur rimanendo estraneo al rapporto di lavoro, può interferire con giudizio di merito insindacabile e definitivo, qualora il personale assunto dal Gestore non offra garanzie di moralità, di igiene e di civile comportamento. Vista la funzione di sorveglianza e la valenza comunque educativa del rapporto diretto con l'utenza, la Dirigenza può segnalare eventuali inadeguatezze di comportamento del personale addetto cui il Gestore dovrà provvedere.

Articolo 22 - DIRITTO DI CONTROLLO - CONTESTAZIONI

Il Consiglio di Istituto nominerà una Commissione interna di valutazione del servizio composta da utenti del servizio distribuzione automatica (docenti, personale ATA, studenti) con incarico di monitorare periodicamente il livello di qualità e di gradimento del servizio. Il Consiglio di Istituto farà pervenire al gestore, per iscritto, le osservazioni rilevate dalla Commissione interna di valutazione e il Gestore si impegna ad applicare eventuali richieste di miglioramento del servizio e dei prodotti.

Articolo 23 - RECESSO

Costituiscono causa di rescissione contrattuale:

1. mancata presentazione preventiva dell'accordo scritto con la Provincia di Pescara in cui risultano le modalità di pagamento delle utenze;
2. mancato pagamento del contributo entro le scadenze indicate (art. 9) esplicitato in offerta;
3. l'imputazione di frode a danno dell'Istituto;
4. la condanna definitiva passata in giudicato per reati penali e quant'altro possa ledere l'immagine dell'Istituto;
5. l'inosservanza di norme fiscali;
6. l'inosservanza delle norme igienico – sanitarie

Tutte le clausole della presente convenzione hanno carattere essenziale e formano un unico e inscindibile contesto; in caso di violazione di una soltanto delle condizioni, oltre ai motivi già espressamente citati, la convenzione si intenderà risolta di diritto senza necessità di diffida o costituzione in mora, intendendosi con ciò pattuita la clausola espressa ex art. 1456 C. C.

Articolo 24 - RISARCIMENTO

Nel caso il Gestore abbandoni l'appalto prima della fine del contratto, salvo che per gravi motivi, dovrà corrispondere all'Istituto una penale pari a 1/10 del contributo di aggiudicazione per ogni anno di mancato servizio.

Articolo 25 - PENALI

Premesso che l'applicazione delle penali non esclude il diritto della scuola a pretendere il risarcimento di eventuali ulteriori danni per le violazioni e le inadempienze che si risolvono in una non corretta gestione del servizio, la scuola, nel caso in cui emergano disservizi imputabili a responsabilità del gestore, si riserva di applicare delle penali. In caso di ritardo nell'avvio del servizio rispetto al termine contrattualmente stabilito, la scuola si riserva di applicare una penale giornaliera di Euro 30,00.

TITOLO VII - CONTROVERSIE CONTRATTUALI.

Articolo 26 – DIRITTI

Per quanto non espressamente previsto nel presente atto si fa riferimento alle norme del codice civile. Per qualsiasi controversia o divergenza, qualora non si giunga a un accordo extra-giudiziale, si intende competente il Foro di Pescara.

Il presente atto, formato da 26 (ventisei) articoli e 4 (quattro) pagine, datato e sottoscritto dal Dirigente Scolastico Annateresa ROCCHI e dal Sig....., per la dittaha come parte integrante le planimetrie dei locali concessi in uso.

Pescara,

Letto, approvato e sottoscritto

IL GESTORE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Sig. _____)

(prof.ssa Annateresa ROCCHI)

Art. 1456 C. C. : Clausola risolutiva espressa.

I contraenti possono convenire espressamente che il contratto si risolva nel caso che una determinata obbligazione non sia adempiuta secondo le modalità stabilite (C. C. 973 -1458).In questo caso, la risoluzione si verifica di diritto (e. e. 1901 -1924) quando la parte interessata dichiara all'altra che intende valersi della clausola risolutiva (C. C. 1454/1457-1517).

IL GESTORE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Sig. _____)

(prof.ssa Annateresa ROCCHI)

I dati personali dei concorrenti (relativi alla persona giuridica o alle persone fisiche) acquisiti nell'ambito del presente procedimento vengono raccolti da questa Amministrazione e, in parte, i registrati in appositi verbali, trattati anche con strumenti informatici e conservati negli archivi degli uffici competenti. Tali dati sono destinati ad identificare i candidati alla gara ed a verificare taluni dei requisiti di partecipazione alla procedura medesima, hanno natura obbligatoria e il rifiuto di rispondere comporta l'esclusione dalla gara.

Sono fatti salvi i diritti di cui al D.Lgs 196/2003 e successive modificazioni.

Il sottoscritto autorizza l'Istituto al trattamento dei propri dati personali per i motivi sopra indicati.

SI

NO

FIRMA

Pescara,.....

Sig.....