

I. T. C.G.T. - "TITO ACERBO"-PE  
Prot. 0000171 del 07/01/2019  
C-42-a (Uscita)

All'Albo Pretorio on line  
Sul sito web, nella sezione  
dedicata al PON 2014-2020  
"Potenziamento dei percorsi di alternanza  
scuola lavoro"

**OGGETTO: Bando interno per selezione di n. 2 TUTOR e n.2 ACCOMPAGNATORI per eventuali sostituzioni - Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 - 2020. Avviso prot. AOODGEFID/3781 del 05/04/2017 "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro" Codice identificativo Progetto: 10.6.6B-FSEPON-AB-2017-9 – CUP: C45B17000470006 .**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernenti il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997 n. 59;

VISTO il PON – Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 Dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l'avviso MIUR prot. 3781 del 5/04/2017 "Potenziamento dei percorsi di Alternanza Scuola \_ lavoro " Asse I – Istruzione- Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.6 Qualificazione dell'offerta di Istruzione e formazione Tecnica e professionale – Azione 10.6.6B;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi Strutturali e d'investimento europei, il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo a Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTE le delibere n.5 del 20/02/2017 del Collegio dei Docenti e n. 4 del 22/02/2017 del Consiglio d'istituto con cui è stata approvata l'adesione al progetto in questione;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2016/19;

VISTA la nota MIUR prot. AOODGEFID/172 del 10/01/2018 con la quale viene formalmente comunicata all'Istituto l'autorizzazione del progetto "Tour en practica" per complessivi € 46.625,00 e l'assegnazione del codice 10.6.6B-FSEPON-AB-2017-9 a valere sull'avviso prot. 3781 del 5/04/2017;

VISTA la normativa di riferimento e le indicazioni del MIUR per l'attuazione del suddetto progetto;

VISTO l'inserimento del Progetto 10.6.6B-FSEPON-AB-2017-9 nel Programma Annuale e.f. 2018, approvato con Delibera del Consiglio d'Istituto n. 3 del 13.06.2018;

VISTA la nota MIUR AOOGEFID/38115 del 18/12/2017 con oggetto "Chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE",

VISTA la nota MIUR AOOGEFID/1498 del 09/02/2018 Trasmissione del documento "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai fondi Strutturali Europei 2014-2020";

**CONSIDERATA** la necessità di impiegare, tra il personale interno, figure di TUTOR E ACCOMPAGNATORI per realizzare le attività formative nell'ambito del progetto a valere sul Bando PON in oggetto;

**VISTO** il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 14/11/2017;

**EMANA**

**IL SEGUENTE BANDO DI SELEZIONE PER TITOLI COMPARATIVI al fine del reclutamento di n. 2 TUTOR e n.2 ACCOMPAGNATORI per le seguenti attività:**

**TUTOR**

OBIETTIVI	CONTENUTO	DESTINATARI	DURATA*	RISORSE
potenziamento dei percorsi di alternanza scuola lavoro"	Tour en practica Esperienza di Alternanza/Scuola Lavoro in Spagna a Barcellona	n.15 Alunni/e classi terze, quarte e quinte	N. 1 docente tutor (dal 16/01/2019 al 30/01/2019) N.1 docente tutor (dal 30/01/2019 Al 12/02/2019)	N.2 TUTOR  (60 ore cad.  totale 120 ore  x 28 giorni)

\* In riferimento alla durata si fa presente che le date sono indicative e possono subire variazioni.

## ACCOMPAGNATORI

OBIETTIVI	CONTENUTO	DESTINATARI	DURATA*	RISORSE
potenziamento dei percorsi di alternanza scuola lavoro"	Tour en practica Esperienza di Alternanza/Scuola Lavoro in Spagna a Barcellona	n.15 Alunni/e classi terze, quarte e quinte	N. 1 docente accompagnatore (dal 16/01/2019 Al 30/01/2019) N.1 docente accompagnatore (dal 30/01/2019 Al 12/02/2019)	N. 2 docenti accompagnatori (totale 28 giorni)

\* In riferimento alla durata si fa presente che le date sono indicative e possono subire variazioni.

### Art. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

Il presente avviso è rivolto alla predisposizione di due graduatorie di TUTOR e ACCOMPAGNATORI per l'attuazione del progetto sopra citato, che sarà attivato nel corso dell'anno scolastico 2018/2019.

### Art. 2 - FUNZIONI E COMPITI DEL TUTOR

Il tutor avrà l'obbligo dello svolgimento dei seguenti compiti:

1. approfondire nel dettaglio il contenuto e le azioni previste nel progetto PON in tutte le sue parti;
2. approfondire la conoscenza del Regolamento ASL;
3. essere a conoscenza del manuale per procedura avvio progetto avviso FSE 3781 del 5/4/2017 relativo al PON in oggetto;
4. contribuire a concordare, nella fase iniziale, con il tutor aziendale del percorso formativo di riferimento, un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, contenuti ed eventuali materiali prodotti;
5. svolgere l'incarico senza riserve;
6. compilare la piattaforma dedicata con le anagrafiche degli alunni partecipanti (come da manuale per procedura avvio progetto) eseguendo le seguenti attività:
  - compilare la scheda di osservazione (*ex ante*) con il supporto dei coordinatori/referenti di classe
  - inserire l'anagrafica dei corsisti sulla piattaforma dedicata GPU;

- condividere i nominativi con i coordinatori di classe e gli accompagnatori;
  - inserire in piattaforma i dati delle votazioni richieste nei 4 ambiti disciplinari e per tutto il periodo di svolgimento del modulo;
  - caricare il "consenso al trattamento dei dati" per ogni corsista;
  - completare la procedura dopo aver caricato tutti i dati richiesti in piattaforma;
  - rilevare le assenze durante lo svolgimento del modulo e comunicare tempestivamente eventuali defezioni di alunni
  - Collaborare attivamente con il personale scolastico e aziendale durante i monitoraggi previsti;
7. fungere da collegamento didattico, organizzativo e amministrativo col D. S., con il docente facilitatore, con il referente ASL della scuola e col D.S.G.A.
  8. garantire l'efficienza e la regolarità delle attività tutorate;
  9. fungere da collegamento con il coordinatore delle classi di provenienza degli alunni, al quale fornisce tutte le informazioni utili per la valutazione degli alunni e la ricaduta didattica delle attività svolte;
  10. assistere e guidare lo studente nel percorso di alternanza e verificarne, in collaborazione con il tutor esterno, il corretto svolgimento;
  11. gestire le relazioni con il contesto in cui si sviluppa l'esperienza di alternanza scuola lavoro, rapportandosi con il tutor esterno;
  12. informarsi con il tutor esterno, sulla collocazione e sulle attività/mansioni affidate allo studente;
  13. raccogliere informazioni sull'andamento dell'esperienza sia dal punto di vista comportamentale che relazionale, nonché sul livello delle conoscenze che lo studente sta dimostrando di avere;
  14. individuare, insieme al tutor esterno, sulla base delle attività che lo studente svolge, le competenze realisticamente acquisibili durante lo stage e scriverle nella scheda di valutazione TUTOR INTERNO (*in itinere*);
  15. ottenere dal TUTOR ESTERNO, il modello di valutazione (*ex post*) compilato;
  16. redigere, assieme al tutor aziendale, le certificazioni finali relative alle competenze acquisite dagli allievi;
  17. elaborare un'analisi del percorso svolto, dalla quale si desumano le aree di miglioramento emerse;
  18. presentare al D.S. una relazione finale sullo svolgimento e sui risultati delle attività;

19. curare quotidianamente (attraverso il contatto con il tutor esterno e i docenti accompagnatori) il registro delle presenze degli allievi, inserendo assenze e attività nella giornata di lezione, sul libretto ASL;
20. garantire il rispetto della regolamentazione deliberata dal Collegio dei docenti e dal Consiglio d'Istituto in ordine alla partecipazione degli allievi alle attività;
21. rispettare l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina.

### **Art. 3 - FUNZIONI E COMPITI DEL DOCENTE ACCOMPAGNATORE**

1. Collaborare con il Tutor Interno e l'Agenzia che gestisce i servizi nell'organizzazione e gestione di tutte le fasi del viaggio gli aspetti relativi al soggiorno all'estero;
2. Assistere e supportare gli studenti durante il periodo di soggiorno all'estero;
3. Collaborare con il Tutor Interno, con il Tutor Aziendale e con le strutture ospitanti, nel fornire assistenza agli studenti e risolvere le eventuali problematiche;
4. Collaborare con le agenzie di riferimento ed il Tutor Interno nell'organizzazione di attività culturali e sociali da far svolgere agli studenti nel tempo libero.
5. garantire il rispetto della regolamentazione deliberata dal Collegio dei docenti e dal Consiglio d'Istituto in ordine alla partecipazione degli allievi alle attività;
6. rispettare l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina.

### **AI DOCENTE ACCOMPAGNATORE saranno riconosciuti :**

**gratuità viaggi + vitto + alloggio.**

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione.

Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 e s.m.i., implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione, ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della candidatura. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.



## DURATA INCARICO

L'incarico avrà termine il 31 agosto 2019.

## COMPENSO PER IL TUTOR

Il compenso orario è stabilito in € 30,00 lordo Stato onnicomprensivo, per max 60 ore di tutoraggio, pari ad un compenso lordo stato onnicomprensivo max di € 1800,00.

Tale compenso comprende anche l'attività di progettazione, la preparazione delle attività, la documentazione, la verifica (ex ante, in itinere, ex post) e la valutazione del lavoro svolto.

Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati.

La liquidazione del compenso avverrà dopo la presentazione di tutti i documenti previsti e la verifica del registro firma, nonché dopo l'erogazione dei fondi da parte dell'Autorità di Gestione.

**AI DOCENTE TUTOR verranno altresì riconosciuti:**

**gratuità viaggi + vitto + alloggio.**

## Art. 4 - PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

L'istanza di partecipazione, **redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli (All. 1 – istanza di partecipazione; All. 2 – scheda di autovalutazione)** reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo [www.istitutotecnicoacerbope.gov.it](http://www.istitutotecnicoacerbope.gov.it) firmata in calce e con allegati il curriculum vitae e la fotocopia di un documento di riconoscimento, **pena l'esclusione**, deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell'istituto Ufficio protocollo, dalle ore 9.00 alle ore 12.30 di tutti i giorni feriali, oppure inviata tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [petd010008@pec.istruzione.it](mailto:petd010008@pec.istruzione.it)

Lo stesso docente può partecipare ad ambedue le selezioni presentando due distinte domande.

Verrà assegnato un solo incarico sulla base della graduatoria in cui avrà ottenuto un punteggio maggiore

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 14.01.2019.**

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura **"ISTANZA SELEZIONE TUTOR o ACCOMPAGNATORE PER EVENTUALI SOSTITUZIONI - Progetto PON 10.6.6B-FSEPON-AB-2017-9 – Titolo "TOUR EN PRACTICA"**

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o presentate prima dell'indizione del bando o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email non farà fede il timbro postale.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere

- I dati anagrafici
- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio
- La descrizione del titolo di studio
- Dichiarazione conoscenza e uso della piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria - GPU";
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

E deve essere corredata da:

- Curriculum vitae, datato e firmato, in formato cartaceo o digitale, sul quale siano riportati dettagliatamente i titoli richiesti nella Griglia Valutazione Titoli (allegato 2);  
Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, **a pena di esclusione**, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:
- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto e/o in spazi congrui per l'attività preventivamente individuati, ivi compresi gli spazi delle strutture aziendali all'estero all'uopo individuate.
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

**Non sono ammessi curricula scritti a mano.**

**Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.**

#### **Art. 5 – Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria**

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente Scolastico.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae e nel modello di autovalutazione (All. 2).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.



**ISTITUTO TECNICO STATALE "TITO ACERBO"**

**Settore Economico:** Amministrazione, Finanza, Marketing

Sistemi Informativi Aziendali

Relazioni Internazionali per il Marketing

Turismo

**Settore Tecnologico:** Costruzioni, Ambiente e Territorio



Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola [www.istitutotecnicoacerbope.gov.it](http://www.istitutotecnicoacerbope.gov.it), nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 7 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva. In caso di reclamo la commissione esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

Ai primi 2 classificati per ogni figura (tutor e docente accompagnatore) verrà assegnato il modulo previsto nel bando.

L'aspirante dovrà **assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del Modulo.**

In caso di rinuncia alla nomina, **da presentarsi entro due giorni** dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga scorrendo la graduatoria.

**In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio:**

- **Candidato più giovane**

- **Sorteggio**

**Possono partecipare alla selezione tutti i docenti a tempo indeterminato in servizio nell'a.s. 2018/2019.**

TITOLI CULTURALI	
Laurea specifica in lingue: vecchio o nuovo ordinamento	Punti 5 per votazione fino a 80 Punti 7 per votazione da 81 a 95 Punti 10 per votazione da 96 a 100 Punti 12 per votazione 101 a 105 Punti 14 per votazione da 106 a 110 Punti 16 per votazione uguale a 110 e lode
Altra laurea	Punti 4
Abilitazione specifica: Abilitazione che ha dato l'accesso all'insegnamento della lingua	Punti 20
Altre abilitazioni all'insegnamento nelle scuole (max 2)	Punti 4 per ogni titolo fino ad un massimo di punti 8
Certificazioni informatiche (max 2)	Punti 4 per ogni titolo fino ad un massimo di 8 punti
Certificazioni linguistiche in lingua spagnola/inglese riconosciute –	punti 12
Dottorato di ricerca inerente la tipologia di intervento (max 2)	Punti 4 per titolo fino ad un massimo di 8 punti
specializzazioni biennali post-laurea afferenti la tipologia di intervento	Punti 4 per titolo fino ad un massimo di 8 punti

Via Pizzoferrato, 1 – 65124 Pescara

e-mail: t.acerbo@libero.it – petd010008@istruzione.it - petd010008@pec.istruzione.it

C.F. 80008170682 - C.M. PETD010008

Tel. 085-4 225 225 - Fax: 085-20 58 499



Master post laurea annuali o biennali afferenti alla tipologia di intervento (1500 ore e 60 CFU) (3000 ore e 120 CFU)	Punti 3 per master annuale e punti 6 per master biennale fino ad un massimo di 12 punti
corsi di perfezionamento post-laurea annuali o biennali afferenti alla tipologia di intervento (1500 ore e 60 CFU) (3000 ore e 120 CFU)	Punti 2 per corso annuale e punti 4 per corsi biennali fino ad un massimo di 8 punti
Iscrizione ad albi professionali	Punti 6
Corsi di formazione afferenti alla tipologia di intervento (almeno 20 ore)	Punti 1 per corso fino ad un massimo di 8 punti
<b>TITOLI DI SERVIZIO</b>	
Insegnamento nella scuola	2 punti per ogni a.s. fino a 20 punti
Pregresse esperienze in corsi afferenti alla tipologia come docente /tutor	Punti 2 per ogni esperienza fino ad un massimo di punti 12
Esperienze professionali specifiche certificate	2 punti per ogni a.s. fino ad un massimo di 12
Incarichi specifici e documentati in progetti scolastici afferenti alla tipologia di intervento	Punti 5 per ogni esperienza fino ad un massimo di 25 punti
Conoscenza e uso della piattaforma GPU dichiarata nel curriculum, in relazione ad attività documentate in Progetti <b>PON-POR-INDIRE-ERASMUS-A.S.L.-COMENIUS</b>	Punti 2 per ogni attività fino ad un massimo di 12 punti

## ART. 6 - PUBBLICAZIONE ESITI DELLA SELEZIONE E CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI

I risultati dell'avviso saranno pubblicati all'albo on-line dell'Istituto e gli incarichi saranno conferiti, in assenza di contrapposizione, dopo 7 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva. In caso di reclamo la commissione esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporgerà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda di disponibilità.

## ART. 7 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In applicazione del D.L.vo 196/2003 e ss.mm.ii., i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto.

## ART. 8 - RINVIO ALLA NORMATIVA

Per tutto quanto non indicato specificamente dal presente avviso, si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa nazionale. Le norme e le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale.

## ART. 9 - PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO

Per il presente avviso si adotta la seguente forma di pubblicità:

- Affissione all'albo pretorio on line dell'Istituto e sul sito web al link [www.istitutotecnicoacerbope.gov.it](http://www.istitutotecnicoacerbope.gov.it) nella sezione dedicata al PON 2014-2020 "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola lavoro"

Si precisa che l'avviso non è vincolante per l'Amministrazione che si riserva in ogni caso il diritto di sospendere, modificare e interrompere definitivamente l'avviso di reclutamento, senza che ciò possa fondare alcuna pretesa da parte dei partecipanti alla selezione, a qualsiasi forma di risarcimento, indennizzo o rimborso dei costi e delle spese eventualmente sostenute.

### **Responsabile del Procedimento**

Viene nominata Responsabile del Procedimento la Dirigente Scolastica Prof.ssa Annateresa Rocchi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(prof.ssa Annateresa ROCCHI)

Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del CAD