ISTITUTO TECNICO TITO ACERBO

ISTITUTO TECNICO STATALE "TITO ACERBO"
Settore Economico: *Amministrazione, Finanza, Marketing*
Sistemi Informativi Aziendali
Relazioni Internazionali per il Marketing
Turismo
Settore Tecnologico: *Costruzioni, Ambiente e Territorio*

Agli Assistenti Amministrativi
Ai Collaboratori Scolastici
Agli Assistenti Tecnici

I. T. C.G.T. - "TITO ACERBO"-PE
Prot. 0001949 del 13/02/2021
C-01 (Entrata)

p.c. al Dirigente Scolastico
Sede

OGGETTO : organizzazione del servizio del personale ATA

IL DSGA

Visto il perdurare della situazione pandemica;
Vista la normativa vigente in materia di prevenzione alla diffusione della pandemia da Covid-19 ed in particolare dal DPCM 14.01.2021;
Tenuto conto della necessità di garantire la massima sicurezza di quanti siano presenti all'interno dell'edificio scolastico;
Vista l'Ordinanza del Presidente della Regione Abruzzo n. 7 del 12.02.2021 emanata in applicazione dell'art. 3, lettera (i), del DPCM 14.01.2021;
Vista la circolare nota prot. n. 1944, del 13.02.2021, emanata Dirigente Scolastico concernente le integrazioni alle direttive sui servizi generali ed amministrativi per la predisposizione del piano delle attività;

DISPONE

che l'attività lavorativa, nella settimana compresa tra lunedì 15 febbraio e sabato 20 febbraio 2021, venga svolta secondo le seguenti modalità:

la Prof.ssa Cini Claudia svolga la propria attività, di supporto alle attività didattiche, in modalità agile;

gli Assistenti Tecnici svolgano l'attività in presenza, secondo la seguente turnazione, ed in modalità a distanza per il restante periodo di servizio:

lunedì 15 febbraio	Persichella – Cipollone
martedì 16 febbraio	Gabini

mercoledì 17 febbraio	Columbaro
giovedì 18 febbraio	Persichella – Cipollone
venerdì 19 febbraio	Gabini
sabato 20 febbraio	Di Marco.

gli Assistenti Amministrativi, sempre nella prospettiva di contemperare la sicurezza con l'efficienza ed efficacia delle attività d'ufficio, prestino servizio secondo la seguente turnazione:

Capasso	in presenza per l'intera settimana
Crivellini	in presenza per l'intera settimana
Santurbano	a distanza per l'intera settimana
Madonna	in presenza per l'intera settimana
Finamore	in presenza per l'intera settimana
Tamburrano	in presenza nei giorni di lunedì, martedì e mercoledì e a distanza nei giorni di giovedì, venerdì e sabato
Guardiani	a distanza nei giorni di lunedì, martedì e mercoledì e in presenza nei giorni di giovedì, venerdì e sabato
Dott. Bucci	in presenza nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì ed a distanza negli altri giorni della settimana lavorativa

Gli altri Assistenti Amministrativi svolgeranno il loro servizio esclusivamente a distanza.

che i collaboratori scolastici prestino il loro servizio secondo la turnazione

Data	Collaboratore	Servizio	Orario
Lunedi 15.02.2021	Stefan	Chiusura sede	8:30 - 14:30
	Del Giudice	Apertura sede	7:30 - 13:30
	Catanoiu		8:00 - 14:00
	Cianci		8:00 – 14:00

Data	Collaboratore	Servizio	Orario
martedì 16.02.2021	Cirulli	Chiusura sede	8:30 - 14:30
	Polidoro	Apre sede	7:30 - 13:30
	D'Angelo		8:00 – 14:00
	De Santis		8:00 – 14:00

ISTITUTO TECNICO TITO ACERBO

ISTITUTO TECNICO STATALE "TITO ACERBO"
Settore Economico: *Amministrazione, Finanza, Marketing*
Sistemi Informativi Aziendali
Relazioni Internazionali per il Marketing
Turismo
Settore Tecnologico: *Costruzioni, Ambiente e Territorio*

Data	Collaboratore	Servizio	Orario
Mercoledì 17.02.2021	D'Onofrio	Apertura sede	7:30 - 13:30
	D'Arco	Chiusura sede	8:30 - 14:30
	Veresani		8:00 – 14:00
	Gentili		8:00 – 14:00

Data	Collaboratore	Servizio	Orario
Giovedì 18.02.2021	Iezzi		8:00 - 14:00
	Olivieri	Apertura sede	7:30 - 13:30
	Pandolfi	Chiusura sede	8:30 - 14:30
	Panico		8:00 – 14:00

Data	Collaboratore	Servizio	Orario
Venerdì 19.02.2021	Pepe	Chiude sede	8:30 - 14:30
	Poggiali	Apertura sede	7:30 - 13:30
	Curcio		8:00 - 14:00
	Roberti		8:00 – 14:00

Data	Collaboratore	Servizio	Orario
Sabato 20.02.2021	Di Teodoro		8:00 - 14:00
	Pavone		8:00 – 14:00
	Ruggieri	Ciusura sede	8.15 – 14:15
	Sebastiani	Apertura sede	7:30 – 13:00

Il DSGA
Dott. Michele Bucci
Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del CAD