

I. T. C.G.T. - "TITO ACERBO"-PE  
Prot. 0002692 del 06/03/2021  
C-06 (Uscita)

Agli Assistenti Amministrativi e Tecnici  
Ai Collaboratori Scolastici  
Al Sito  
p.c. al Dirigente Scolastico

**OGGETTO :** organizzazione del servizio del personale ATA

### **IL DSGA**

**Visto** il perdurare della situazione pandemica;  
**Vista** la normativa vigente in materia di prevenzione alla diffusione della pandemia da Covid-19 ed in particolare dal DPCM 02.03.2021;  
**Vista** la nota Registro Ufficiale di Protocollo U.0000343 MIUR del 04.03.2021;  
**Vista** l'Ordinanza del Presidente della Regione Abruzzo n. 13 del 05.03.2021 emanata in applicazione dell' art. 21, comma 2, del DPCM 02.03.2021;  
**Vista** la circolare nota prot. n. 2676 del 06.03.2021, emanata dal Dirigente Scolastico ;

### **DISPONE**

che l'attività lavorativa, in attesa di nuove disposizione da parte della Regione Abruzzo, si svolga, nella settimana compresa tra lunedì 8 e sabato 13 marzo 2021, secondo le seguenti modalità:

- la Prof.ssa Cini Claudia svolgerà la propria attività, di supporto alle attività didattiche, in modalità agile;
- gli Assistenti Tecnici svolgeranno l'attività in presenza, secondo la seguente turnazione, ed in modalità a distanza per il restante periodo di servizio

lunedì	8 marzo	Persichella – Cipollone
martedì	9 marzo	Columbaro
mercoledì	10 marzo	Gabini
giovedì	11 marzo	Columbaro – Cipollone
venerdì	12 marzo	Gabini
sabato	13 marzo	Di Marco

- che gli Assistenti Amministrativi, sempre nella prospettiva di contemperare la sicurezza con l'efficienza ed efficacia delle attività d'ufficio, presteranno servizio secondo la seguente turnazione:

Santurbano	a distanza per l'intera settimana
Ciervo	a distanza per l'intero periodo lavorativo
Palladino	a distanza per l'intero periodo lavorativo
Melfi	a distanza per l'intero periodo lavorativo
Francione	a distanza nei giorni di martedì 10 e mercoledì 11 marzo
Madonna	a distanza da lunedì 8 marzo a mercoledì 10 marzo ed in presenza nei giorni da giovedì 11 a sabato 13 marzo
Tamburrano	a distanza nei giorni di lunedì, martedì e mercoledì ed in presenza nei giorni di giovedì, venerdì e sabato
Guardiani	in presenza nei giorni di lunedì, martedì e mercoledì ed a distanza nei giorni di giovedì, venerdì e sabato
Dott. Bucci	in presenza nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì ed a distanza negli altri giorni della settimana lavorativa

Gli altri Assistenti Amministrativi svolgeranno il loro servizio esclusivamente in presenza.

- che i Collaboratori Scolastici presteranno il servizio secondo la turnazione seguente:

Data	Collaboratore	Servizio	Orario
Lunedì 08.03.2021	D'Onofrio	Apertura sede	7:30 - 13:30
	Roberti	Chiusura sede	8:30 - 14:30
	Sebastiani	Chiusura sede	8:30 - 14:30
	Ruggieri		8:00 - 14:00
	Stefan	PN	8:00 - 14:00
	Panico		8:00 - 14:00

Data	Collaboratore	Servizio	Orario
Martedì 09.03.2021	Olivieri	Apertura sede	7:30 - 13:30
	Catanoiu	Chiusura sede	8:30 - 14:30
	Cirulli	Chiusura sede	8:30 - 14:30
	Cianci		8:00 - 14:00
	D'Arco	PN	8:00 - 14:00
	Curcio		8:00 - 14:00

Data	Collaboratore	Servizio	Orario
Mercoledì 10.03.2021	Pandolfi	Apertura sede	7:30 - 13:30
	Del Giudice	Chiusura sede	8:30 - 14:30
	Iezzi	Chiusura sede	8:30 - 14:30
	Gentili		8:00 - 14:00
	De Santis	PN	8:00 - 14:00
	D'Angelo		8:00 - 14:00

Data	Collaboratore	Servizio	Orario
Giovedì 11.03.2021	Poggiali	Apertura sede	7:30 - 13:30
	Polidoro	Chiusura sede	8:30 - 14:30
	Del Giudice	Chiusura sede	8:30 - 14:30
	Roberti	PN	8:00 - 14:00
	Pepe	PN	11:15 - 17:15
	Ruggieri		8:00 - 14:00

Data	Collaboratore	Servizio	Orario
Venerdì 12.03.2021	Cirulli	Apertura sede	7:30 - 13:30
	Cianci	Chiusura sede	8:30 - 14:30
	D'Angelo	Chiusura sede	8:30 - 14:30
	Stefan		8:00 - 14:00
	Catanoiu	PN	8:00 - 14:00
	Sebastiani		8:00 - 14:00

Data	Collaboratore	Servizio	Orario
Sabato 13.03.2021	D'Arco	Apertura sede	7:30 - 13:30
	D'Onofrio	Chiusura sede	8:15 - 14:15
	Di Teodoro	Chiusura sede	8:15 - 14:15
	Curcio		8:00 - 14:00
	De Santis	PN	8:00 - 14:00
	Pavone		8:00 - 14:00

Si informa tutto il personale che la presente turnazione potrà subire variazioni in funzione di sopravvenute esigenze di servizio nonché di nuove disposizioni che possano, nelle more, essere emanate dalla Regione Abruzzo.

Il DSGA  
Dott. Michele Bucci

Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del CAD