



ISTITUTO TECNICO STATALE "TITO ACERBO" Settore
Economico: Amministrazione, Finanza, Marketing Sistemi
Informativi Aziendali
Relazioni Internazionali per il Marketing
Turismo
Settore Tecnologico: Costruzioni, Ambiente e Territorio



I. T. C.G.T. - "TITO ACERBO"-PE
Prot. 0014127 del 09/10/2026
VII-6 (Uscita)

Ai Docenti
p.c. al Direttore SGA
Albo – Sito – Mail

OGGETTO: Avviso di riemissione per l'attribuzione dell'incarico di Funzione strumentale al POF per l'A.S. 2026/2027 – Solo per l'AREA 3: Coordinamento dei Percorsi e Competenze Trasversali per l'Orientamento ed orientamento in uscita.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTA** la normativa di riferimento, ed in particolare l'art. 33 del CCNL Comparto Scuola 2006-2009 (sottoscritto il 29/11/2007) e le disposizioni del CCNL Istruzione e Ricerca 2019-2021;
- **VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti del 2 settembre 2026 con cui sono state individuate le Funzioni Strumentali al Piano dell'Offerta Formativa e i relativi criteri di attribuzione per l'A.S. 2026/2027;
- **VISTO** il precedente Avviso prot. 0012525 del 14/09/2026;
- **RILEVATA** la necessità di procedere alla riemissione del bando di selezione per la sola copertura della Funzione Strumentale afferente all'Area 3;

INVITA

i docenti interessati a presentare domanda di candidatura per l'assegnazione dell'incarico di **Funzione Strumentale al POF - AREA 3** per l'A.S. 2026/2027:

AREA 3 – Coordinamento dei Percorsi e Competenze Trasversali per l'Orientamento ed orientamento in uscita

OBIETTIVI E COMPITI SPECIFICI DELL'AREA 3

Obiettivi:

- Elaborare un Progetto di istituto finalizzato al collegamento con il mondo del lavoro e con i percorsi formativi post-secondari (Università, ITS, ecc.) per sviluppare conoscenze e promuovere competenze degli studenti.
- Collaborare alla stesura del RAV, PDM, PTOF e della rendicontazione sociale.

Compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con i docenti dello staff, i coordinatori di classe ed i docenti di indirizzo, un progetto di PCTO e alternanza scuola-lavoro mirato all'analisi e alla determinazione dei bisogni formativi degli studenti in relazione alle richieste del territorio e sulla base della normativa scolastica.
2. Promuovere l'orientamento in uscita verso il mondo del lavoro, le università, gli ITS e gli altri percorsi formativi post-diploma.
3. Organizzare eventi per favorire incontri fra gli studenti del quinto anno con i docenti referenti delle Università e degli ITS.
4. Collaborare con la Dirigenza e con il Comitato Tecnico Scientifico.
5. Collaborare con il referente del progetto per l'orientamento e con il tutor (D.M. n. 328/2022).
6. Curare i rapporti con le aziende, gli Enti pubblici, gli organismi pubblici e privati e le associazioni del territorio per organizzare iniziative ad alto contenuto educativo e formativo, anche attraverso la sottoscrizione di accordi di rete, protocolli o convenzioni.
7. Coordinare e responsabilizzare il gruppo di lavoro assegnato all'area di competenza e assegnare o concordare con i docenti la realizzazione degli obiettivi del settore di intervento.
8. Collaborare con referenti specifici di progetti tesi ad organizzare e gestire i tirocini formativi e/o lavorativi degli studenti.

COMPITI GENERALI APPARTENENTI ALLA FUNZIONE STRUMENTALE

Il docente individuato sarà tenuto a:

1. Definire un piano dell'attività coinvolgendo le componenti interessate.
2. Predisporre il materiale e i supporti per le azioni da svolgere.
3. Aggiornarsi sulle norme e sulle novità riferite all'ambito di riferimento.
4. Presiedere, moderare e verbalizzare le riunioni.
5. Elaborare rapporti sull'attività dell'area e comunicarli al Dirigente Scolastico.
6. Partecipare alle riunioni dello staff dirigenziale.



ISTITUTO TECNICO STATALE "TITO ACERBO" Settore
Economico: *Amministrazione, Finanza, Marketing Sistemi
Informativi Aziendali
Relazioni Internazionali per il Marketing
Turismo*
Settore Tecnologico: *Costruzioni, Ambiente e Territorio*



7. Rappresentare il Dirigente Scolastico nelle riunioni esterne in caso di necessità.
8. Definire le modalità per comunicare l'attività dell'Area di lavoro avvalendosi del sito web e dell'albo della scuola.
9. Monitorare l'attività dell'Area di lavoro al fine di redigere un resoconto finale per il raggiungimento degli Obiettivi del PTOF e del P.d.M.

COMPETENZE RICHIESTE

- **Competenze relazionali:** Saper ascoltare; saper decodificare correttamente i bisogni esplicitati dai Consigli di Classe e dai singoli docenti; saper decodificare le situazioni; essere in grado di instaurare e mantenere corretti rapporti interpersonali tra le varie componenti della Scuola.
- **Competenze organizzative:** Saper individuare le possibilità di collaborazione per il raggiungimento degli obiettivi comuni; saper individuare eventuali difficoltà di percorso nelle attività e prospettare soluzioni; possedere documentate competenze informatiche nei software di base (Word, Excel), nell'uso di piattaforme online e nella gestione della comunicazione web.

CONDIZIONI DI SVOLGIMENTO E COMPENSO

- Il docente opererà in orario extrascolastico o in ore libere da impegni di servizio, non essendo prevista alcuna riduzione dell'orario di insegnamento.
- Entro la data definita dal Collegio dei Docenti, il docente elaborerà il progetto nel dettaglio per l'inserimento nel PTOF.
- A conclusione delle attività sarà riconosciuto il compenso definito secondo le risorse attribuite alla scuola e in sede di contrattazione d'istituto.

CRITERI PER L'ISTRUTTORIA DELLE CANDIDATURE E VALUTAZIONE DEI TITOLI

Nel curriculum fornito dal candidato dovranno essere evidenziati:

- Titoli coerenti con l'incarico richiesto.
- Incarichi ricoperti inerenti la funzione richiesta.
- Partecipazione a lavori di commissioni o dipartimenti collegati all'area richiesta.
- Frequenza di percorsi formativi specifici inerenti la funzione richiesta.

FUTURA



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Italiadomani
PRIMO NAZIONALE DI PRESSIONE RESILIENZA

ISTITUTO TECNICO

TITO ACERBO

ISTITUTO TECNICO STATALE "TITO ACERBO" Settore
Economico: Amministrazione, Finanza, Marketing Sistemi
Informativi Aziendali
Relazioni Internazionali per il Marketing
Turismo
Settore Tecnologico: Costruzioni, Ambiente e Territorio



- Anzianità di servizio.

Attribuzione punteggi:

- **1 punto:** per ogni titolo e per ogni incarico annuale dichiarato coerente con l'area.
- **0,5 punti:** per la partecipazione a commissioni/dipartimenti collegati e per la frequenza di corsi formativi specifici.
- **1 punto:** per ogni anno di anzianità di servizio nell'Istituto.

La valutazione sarà effettuata dalla Commissione formata dai proff. S. Biocca, R. Odorisio e presieduta dal Dirigente Scolastico. La graduatoria verrà comunicata al Collegio Docenti per la successiva delibera.

MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di candidatura, redatta sul modello allegato (All. A) e indirizzata al Dirigente Scolastico, dovrà essere presentata al protocollo della Scuola entro e non oltre le **ore 12:00 del 20 Ottobre 2026**, in formato cartaceo o via mail all'indirizzo: petd010008@istruzione.it

Per il Dirigente Scolastico
Prof. Stefano Biocca

Documento prodotto e conservato in originale informatico e
firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del CAD

www.istitutotecnicoacerbope.edu.it

Via Pizzoferrato, 1 – 65124 Pescara

e-mail: petd010008@istruzione.it - petd010008@pec.istruzione.it

C.F. 80008170682 - C.M. PETD010008

Tel. 085-4225225